

新北市政府非編制人員公開徵才公告表

職缺機關名稱	新北市政府原住民族行政局
人員區分	☐ 約聘人員 ☐ 約僱人員 ☒ 其他非編制人員
職稱(如為職務代理人請註明)	暫僱人員(部落大學專案管理人員)
名額	正取：1 人；備取：擇優 1~2 人（候補期間為 5 個月，自甄選結果確定之翌日起算）
進用期間	自機關通知報到日起至 114 年 12 月 31 日止。
資格條件	一、國內外大專以上學校畢業。 二、無公務人員任用法第 26 條迴避任用、28 條不得任用情事之一者。 三、需精通電腦文書處理、計畫撰寫、班級管理、活動企劃等事項，並具網站管理等基本操作能力。 四、品行端正、具責任感、有服務熱誠，可配合業務加班辦理課程、活動與訪視等工作。 五、具汽車駕照尤佳。
工作項目	1. 辦理新北市原住民族部落大學學務及其他校務工作事項。 2. 其他民族教育及終身學習業務。
薪資標準(請註明月支報酬)	月支報新臺幣 3 萬 4,000 元整（含勞健保費及勞退儲金）。
公告期間	114 年 4 月○日至 114 年 5 月 8 日止
注意事項(請註明須檢具資料、機關地址、報名方式、報名期限、聯絡人、聯絡電話、電子信箱)	一、符合資格且有意任職者，可採以下方式報名： 1、線上報名投件：使用事求人線上職缺應徵者，不須檢附(上傳)照片，如已上傳照片者，請勾選履歷”不要附照片”再應徵，並請於系統內上傳國民身分證正反面影本、相關證書及證明文件。 2、紙本報名者請檢附： (1)本局甄選報名表（請務必下載使用本局甄選報名表並親自簽名，甄選報名表請至本局網站-訊息公告-徵才公告下載： https://www.ipb.ntpc.gov.tw/information.php?p_id=178。 (2)國民身分證正反面影本。 (3)最高學歷畢業證書及相關證照或經歷證明影本（有公務機關相關工作經驗者請一併檢附在職或離職證明）。 以上紙本資料請以 A4 格式依上述順序排列，並以迴紋針固定(勿裝訂)，俾利審查，並於 114 年 5 月 8 日前親送或郵寄：220242 新北

市板橋區中山路1段161號26樓原民局部落大學朱小姐收(郵戳至遲以114.5.8為憑，逾期、未寄送紙本報名表或證件不齊者以放棄論)並請於信封上註明「應徵部落大學專案管理人員」及白天聯絡電話及手機號碼。

二、甄試、錄取通知及相關作業：由本局就初審合格者擇優通知參加甄試，未合格者恕不另行通知，應徵資料恕不退還(欲退還相關資料者請檢附回郵信封並填寫住址及收件人)。本項甄試由本局就應徵人員中擇優遴選，經錄取者由本局通知當事人，並依規定辦理僱用手續，惟應徵人員均不適當時，本局得予從缺。

備註：

- 1、本次徵才正取1名，另得擇優1~2名列備取，備取5個月，自甄選結果確定之翌日起算，備取人員於備取有效期間內如有其他同性質職務出缺，得依備取順位依序遞補。(月報酬為新台幣34,000元，含勞健保費及勞退儲金)。
- 2、通知錄取人員如於通知之日起一個月內無法到職者，視同放棄。
- 3、紙本投件者請下載本局甄選報名表報名。
- 4、聯絡電話：(02)29603456 分機 3978 朱小姐。

