

「110 年度原 young 青年返鄉工讀職場體驗計畫」- 新北市用人單位職缺一覽表

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
1	烏來區衛生所	1. 地點：新北市烏來區衛生所 2. 地址：新北市烏來區新烏路 5 段 109 號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：00 上班，17：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助資料建檔、活動前置作業及門診走動式服務等 3. 創新作為：活動策畫	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：孰悉電腦文書 3. 科系優先：大專院校傳播相關設計系、社工系、醫護相關科系
2	新北市烏來區公所	1. 地點： (1). 新北市烏來區公所 (2). 烏來圖書館 2. 地址： (1). 新北市烏來區新烏路 5 段 111 號 (2). 新北市烏來區環山路	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：00 上班，17：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助產業觀光活動及圖書館服務事宜。 3. 創新作為：參加活動計畫、為民服務	一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。
3	有限責任新北市原住民溫馨照顧服務勞動合作社	1. 地點： (1). 忠治部落文化健康站 (2). 忠治社區失智據點 2. 地址： (1). 新北市烏來區忠治里	1. 工讀時間：週休二日、週一至週五 <u>8：00</u> 上班； <u>17：00</u> 下班， <u>12：00</u> 至 <u>13：00</u> 休息；每週工作總時數為 <u>40</u> 小時。 2. 工讀內容：	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格： (1). 有耐心陪伴長輩聊天 (2). 敢上台帶活動，為優先錄取

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
		忠治路 76 號 (2). 新北市烏來區忠治里 忠治路 94 號	(1). 協助文書、陪伴長輩、跟車接送 長輩、拍照、關懷訪視/電話問 安、帶活動(照服員會從旁協助) (2). 創新作為:(例如參加專業訓練、 活動策劃、公益服務、文化傳統 採集或其他創新體驗等)	對象。
4	新北市身心 障礙者體育 運動總會	1. 地點：新北市身心障礙者 體育運動總會 2. 地址：新北市北橋區民權 路 117 號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 9： 00 上班，18：00 下班，12：00 至 13： 00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助文書作業處理及協助 辦理活動 3. 創新作為：參加協會所辦理各項指導 員的研習活動	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定 實施對象。 2. 專長資格：需會簡單的文書處理 系統。
5	社團法人新 北市甘露社 區家庭關懷 協會	1. 地點：中華基督教八里復 活教會多功能教室 2. 地址：新北市八里區商港 路 42 號 2 樓	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 9： 30 上班，17：30 下班，12：30 至 13： 30 休息；每週工作總時數為 35 小時。 2. 工讀內容： (1). 暑期陪讀老師(陪伴孩童完成暑 期作業，活動設計)	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定 實施對象。 2. 專長資格：需持有良民證、需會 基本電腦文書(WORD)、有舞蹈相 關表演經驗佳

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
			(2). 協會一般行政級主管代辦事項 (3). 暑期舞蹈班及營會助理老師(在旁協助主教老師) 3. 創新作為： (1). 需一同計畫暑期甘露社區孩童陪讀活動內容，可以一起在此機構學習方案活動之執行 (2). 一同參與本協會舞團暑期舞蹈營，參與舞蹈編排及活動設計	
6	新北市三峽區原住民族發展協進會	1. 地點：巷弄長照站 2. 地址：新北市三峽區永安街9巷5號1樓	工讀時間：週休二日：週一至週五9：00上班，17：00下班，12：00至13：00休息；每一週工作總時數為40小時。	1. 一般資格：依本計畫第8點規定實施對象。 2. 專長資格：不限科系，熟WORD、Excel、Powerpoint、outlook
7	新北市樹林區原住民族發展協進會	1. 地點：樹林區原動力文化健康站 2. 地址：新北市樹林區中山路三段40號3樓	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五8：30上班，17：30下班，13：00至14：00休息；每二週工作總時數為80小時。 2. 工讀內容： (1). 計畫書撰寫 (2). 核銷處理	1. 一般資格：依本計畫第8點規定實施對象。 2. 專長資格： (1). 文書處理 (2). 行政事務 (3). 活動設計

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
			(3). 與長輩互動交流、陪伴 (4). 整理環境清潔 (5). 其他主管交辦事項 3. 創新作為：參加專業訓練、活動策畫、公益服務、其他創新體驗	
8	豐年文化藝術團	1. 地點：新北市樹林區豐年文化健康站 2. 地址：新北市樹林區保安街2段172號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：30 上班，17：30 下班，13：00 至 14：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容： (1). 計劃書撰寫 (2). 核銷處理 (3). 與長輩互動交流、陪伴 (4). 整理環境清潔 (5). 其他主管交辦事項 3. 創新作為：參加專業訓練、活動策畫、公益服務、其他創新體驗	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格： (1). 文書處理 (2). 行政事務 (3). 活動設計
9	百分之二文化事業股份有限公司	1. 地點：HBUN 河文原住民生活工場 2. 地址：新北市淡水區中正	1. 工讀時間：週休二日：週二至週六 10：00 上班，19：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：大專在學學生如設

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
		路 243 號	2. 創新作為： (1). 部落文化展覽執行 (2). 文化傳統採集與部落工藝認識 (3). 社群媒體經營與管理學習 (4). 增加顧客服務專業訓練	計、語文、觀光、企管等優先進用。
10	新北市原住民婦女服務協會	1. 地點：新北市新樹板區原住民文化健康站 2. 地址：新北市新莊區新樹路 725 號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 09：00 上班，17：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助站內課程安排、供餐服務、陪同訪視 3. 創新作為：公益服務、文化傳統傳承	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：老人照顧相關科系、體育科系、舞蹈科系
11	臺灣原住民教育經濟發展協會	1. 地點：臺灣原住民教育經濟發展協會辦公室 2. 地址：新北市汐止區伯爵街 95 巷 13 號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 10：00 上班，19：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助行政文書、活動執行 3. 創新作為：活動策畫、行銷推廣文案編寫、文化傳統新體驗等	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：對原住民族特色文化有興趣、具有創新思維、應變能力佳者

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
12	新北市淡水區部落文化健康站	1. 地點：新北市淡水區部落文化健康站 2. 地址：新北市淡水區下圭柔山路1號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 9：00 上班，17：00 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 70 小時。 2. 工讀內容： (1). 原住民長者照顧服務 (2). 長者健康促進等各類活動規劃辦理 (3). 文健站行政作業協助 3. 創新作為： (1). 長者健康促進活動規劃辦理，含遊活動預防失智、槌球運動促進身體健康。 (2). 規劃文化傳承講座活動，讓長者有發揮的舞台，促進心理健康。 (3). 透過文字、影像或紀錄片紀載原住民文化，促進文化傳承永續。	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：原住民文化相關科系，或運動、傳播、觀光、台灣文學、資訊相關學系優先
13	新北市中和區文化健康站	1. 地點：新北市中和區部落文化健康站(巴歌浪) 2. 地址：新北市中和區健康	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：30 上班，17：30 下班，12：00 至 13：30 休息；每二週工作總時數為 80 小時。	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
		路 270 號 4 樓	2. 工讀內容：協助長者量測血壓、體重、體溫，並配合飲食，協助中餐作業。 3. 創新作為： (1). 配合長者課程準備及課程安排（民族歌謠吟唱，族群文化認知）。 (2). 協助照服員收集相關資料及文書處理，資料建檔等數據。	
14	財團法人台灣基督長老教會泰雅爾中會烏來教會	1. 地點：烏來部落文化健康站 2. 地址：新北市烏來區烏來里環山路 82 巷 3 號	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：00 上班，16：00 下班；每二週工作總時數為 80 小時。	一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。
15	社團法人台灣葡萄園社會關懷協會	1. 地點：新北都會西區原住民族家庭服務中心 2. 地址：新北市新店區永業路 20 號 1 樓	1. 工讀時間：週休二日：週一至週五 8：30 上班，17：30 下班，12：00 至 13：00 休息；每二週工作總時數為 80 小時。 2. 工讀內容：協助建立原家中心服務地區人文資料、電腦文書作業、各類公文與檔案夾歸檔整理、辦公室環境整潔。	1. 一般資格：依本計畫第 8 點規定實施對象。 2. 專長資格：社工系優先

序號	用人單位	工讀地點	工讀內容	工讀條件
			3. 創新作為：參加專業訓練、協助溪州部落方案活動策畫、協助蘆洲部落文化傳統採集活動。	